



Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera

Articolazioni – “Enogastronomia” – “Servizi di sala e di vendita” – “Accoglienza turistica”

C.M. FGRH060003 - C.F. 92002250717 - sito web: www.ipeoalecce.it - e-mail: fgrh060003@istruzione.it

pec: fgrh060003@pec.istruzione.it

71013 SAN GIOVANNI ROTONDO (FG)

San Giovanni Rotondo, data del protocollo informatico

All'Albo
Al sito web

OGGETTO: Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026 Avviso Pubblico prot. n. 95498 del 24 aprile 2026 – Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario - **Progetto “Competenze in Evoluzione: Percorsi di qualificazione e aggiornamento per il personale ATA” - Codice ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-3 CUP J24D26001650007 – Determina assegnazione Incarichi Docenti Esperti e Tutor – Errata corrige**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n.275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 95498 del 24 aprile 2026 – Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario). emanato nell'ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026;

CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica è stata individuata quale Scuola Polo per la formazione per l'Ambito territoriale FG3 Ambito 15 dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia a seguito del D.D.G. prot.n.

AOODRPU/59281 del 29 settembre 2025;

VISTA la Lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI. n. 130558 del 25/05/2026 indirizzata a questa Istituzione scolastica che ha autorizzato il Progetto “Competenze in Evoluzione: Percorsi di qualificazione e aggiornamento per il personale ATA” per un finanziamento di € 111.255,00;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 78 del 09/05/2026 di formale adesione al Progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 188 del 09/05/2026 di formale adesione al Progetto;

VISTO il Decreto prot. n.7817 del 08/07/2026 di formale iscrizione nel Programma Annuale per l’e.f. 2026 del finanziamento assegnato;

VISTO il Decreto prot n. 7818 del 08/07/2026 di assunzione dell’incarico di RUP del Progetto;

VISTO l’Avviso prot.n.8549 del 27/08/2026 di avvio della procedura comparativa per la selezione tra personale interno della figura di Esperto quale figura necessaria per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO l’Avviso prot.n.8551 del 27/08/2026 di avvio della procedura comparativa per la selezione tra personale interno della figura di Tutor quale figura necessaria per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTA la nomina prot.n. 8804 del 04/09/2026 della Commissione avente il compito di valutare le domande di candidatura pervenute entro i termini previsti dai suddetti Avvisi;

VISTE le graduatorie provvisorie, distinte per tipologia di incarico, pubblicate con atto prot.n. 8943 del 07/09/2026;

VISTE le graduatorie definitive, distinte per tipologia di incarico, pubblicate con atto prot.n. 9205 del 15/09/2026;

VISTA la Determina prot.n.9234 del 15/09/2026 di assegnazione degli incarichi di Tutor e di Esperto con abbinamento ai rispettivi moduli;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere ad una modifica delle assegnazioni/abbinamenti effettuati;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DETERMINA

Di assegnare gli incarichi di Esperto e di Tutor nell’ambito del **Progetto “Competenze in Evoluzione: Percorsi di qualificazione e aggiornamento per il personale ATA” Codice ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-3 CUP J24D26001650007**

	Titolo Modulo	Esperto	Tutor
1	La ricostruzione di carriera: dall'istanza al decreto	<i>Da definire</i>	<i>Canzio Teresa</i>
2	Le ricostruzioni di carriera a seguito di sentenza: aspetti normativi e procedurali	<i>Da definire</i>	<i>Augello Grazia</i>
3	Una gestione amministrativa digitalizzata: governare i flussi digitali con competenza e sicurezza	<i>Da definire</i>	<i>Balta Arturo Antonio</i>
4	Il Conferimento di Incarichi a Esperti Esterni - Normativa, Procedure e Responsabilità	<i>Da definire</i>	<i>Balta Arturo Antonio</i>
5	Nuova Passweb , Dal Monitoraggio alla Sistemazione della Posizione Assicurativa	<i>Da definire</i>	<i>Ramunno Raffaella</i>

6	Nuova Passweb Fase 2 Dalla Posizione Assicurativa al Pensionamento	<i>Da definire</i>	Ramunno Raffaella
7	La gestione delle assenze del Personale scolastico: normativa e adempimenti	<i>Da definire</i>	Augello Grazia
8	ABC Digitale a Scuola: muovere i primi passi con il PC e i servizi scolastici	<i>Da definire</i>	Padovano Maria Luisa
9	Innovazione e transizione nei processi amministrativi: evolvere per semplificare	<i>Da definire</i>	Nardella Antonietta
10	Intelligenza Artificiale: Nuove Frontiere	<i>Da definire</i>	Grilli Cristiano
11	Gestire l'Albo Online e l'Amministrazione Trasparente	<i>Da definire</i>	Padovano Maria Luisa
12	La Privacy nella gestione quotidiana della segreteria e dei servizi scolastici: procedure, scadenze e buone prassi	<i>Da definire</i>	Canzio Teresa
13	Trasparenza e Legalità: La Gestione degli Affidamenti e delle Procedure Negoziali nella Scuola	<i>Da definire</i>	Ognissanti Giovanni
14	Welcome to School: corso base di inglese per il personale ATA	Beverelli Marina	D'Oria Giuseppina
15	Una Comunità a prova di sicurezza	<i>Da definire</i>	Ognissanti Giovanni
16	Prevenzione e Primo Soccorso a Scuola: Formare il Personale ATA per la gestione delle emergenze	<i>Da definire</i>	Nardella Antonietta
17	Prevenzione e Primo Soccorso a Scuola: Formare il Personale ATA per la gestione delle emergenze II	<i>Da definire</i>	D'Oria Giuseppina
18	Igiene e sicurezza alimentare a scuola: corso pratico HACCP per il personale scolastico	<i>Da definire</i>	Di Lella Michele
19	All'insegna di una vigilanza che garantisca sicurezza	Arena Massimiliano	Grilli Cristiano
20	Come costruire un ambiente di lavoro sano e conviviale: Relazioni Positive nel Contesto Scolastico	Manzo Cristina	Arena Massimiliano

L'assegnazione degli incarichi di Tutor è stata effettuata tenendo conto delle preferenze espresse dai candidati per la scelta del modulo, nel limite di n.2 incarichi (tra Esperto e Tutor) nell'ambito del Progetto, tenuto conto dei punteggi in graduatoria.

I Docenti individuati saranno destinatari di lettera di incarico, che dovrà essere formalmente accettata con apposizione di firma digitale mediante la funzione del Sigillo presente sul SIDI. In caso di rinuncia all'incarico, la stessa deve essere formalmente comunicata all'amministrazione.

Il Dirigente scolastico
Luigi Talienti
Documento firmato digitalmente