



Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera

Articolazioni – “Enogastronomia” – “Servizi di sala e di vendita” – “Accoglienza turistica”
C.M. FGRH060003 - C.F. 92002250717 - sito web: www.ipeolecce.it - e-mail: fgrh060003@istruzione.it
71013 SAN GIOVANNI ROTONDO (FG)

San Giovanni Rotondo, data del protocollo informatico

Ai Docenti
All'Albo
Al sito web

OGGETTO: PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025)

Progetto “Empowerment e Prevenzione della Dispersione: un Percorso di Successo per gli studenti dell'IPEOA “M. Lecce”

Codice avviso/decreto M4C1I1.4-2025-1686

Codice progetto M4C1I1.4-2025-1686-P-62501

CUP: J24D25002830006

**Avviso interno per la selezione di Docenti costituenti il
“Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO l'Avviso/Decreto M4C1I1.4-2025-1686 - Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n.175/2025);

VISTO il Progetto “Empowerment e Prevenzione della Dispersione: un Percorso di Successo per gli studenti dell'IPEOA "M. Lecce" inoltrato da questo Istituto in data 10/12/2025 con prot. n. 12778;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 62 del 17/11/2025 di formale adesione al progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.151 del 17/11/2025 di formale adesione al progetto;

VISTO l'Accordo di concessione prot.n. 2152 del 08/01/2026 sottoscritto tra questa Istituzione scolastica e il Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR, che rappresenta formale autorizzazione del progetto per un finanziamento di € 150.000,00;

VISTO il proprio decreto prot. n. 1230 del 06/02/2026 di assunzione nel Programma Annuale 2026 del finanziamento assegnato;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTE le Istruzioni operative prot.n.197004 del 13/11/2025 del PNRR Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base Agenda Sud (D.M. 9 settembre 2025, n. 175) e Agenda Nord (D.M. 9 settembre 2025, n. 176);

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di componenti del “Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato” come descritto nelle suddette Istruzioni operative;

EMANA

Art. - Oggetto

il seguente avviso interno rivolto ai Docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato avente ad oggetto la selezione, per titoli comparativi, delle seguenti figure:

Ruolo	n. figure richieste	ore di impegno singole
Coordinatore del Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato”	1	160
Componente del Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato - sede di Manfredonia	2	70
Componente del Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato - sede di San Giovanni Rotondo	2	70

Si riporta la descrizione dell'Attività tecnica del Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato come contenuta nelle **Istruzioni operative prot.n. 197004 del 13/11/2025**:

Attività di ricerca e progettazione personalizzata degli interventi per il tutoraggio e l'accompagnamento personalizzato degli studenti con fragilità negli apprendimenti, anche con il coinvolgimento delle famiglie, svolta da apposito gruppo di lavoro, composto da docenti tutor esperti interni e/o esterni.

COMPITI DEL COORDINATORE E DEI COMPONENTI DEL GRUPPO DI TUTORAGGIO E ACCOMPAGNAMENTO PERSONALIZZATO

Il coordinatore dovrà:

- ⇒ coordinare e coadiuvare il Gruppo di tutoraggio
- ⇒ fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione
- ⇒ rilevare gli studenti a rischio abbandono dell'IPEOA "M.LECCE"
- ⇒ suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- ⇒ individuare le aree tematiche dei percorsi
- ⇒ rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità
- ⇒ prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti
- ⇒ formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- ⇒ definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti
- ⇒ caricare i percorsi in piattaforma didattica
- ⇒ caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- ⇒ controllare l'avanzamento dei percorsi
- ⇒ alimentare la piattaforma di avanzamento
- ⇒ caricare gli indicatori periodici
- ⇒ monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- ⇒ cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018
- ⇒ collaborare per l'esecuzione delle determinazioni assunte dal Project Manager /RUP del progetto;
- ⇒ partecipare, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività, oltre a quelle organizzate dal MIM - Unità PNRR;
- ⇒ collaborare nella stesura di accordi di rete e/o partenariati con Enti del Terzo settore e/o Amministrazioni

I componenti del Gruppo di tutoraggio dovranno occuparsi della :

- ⇒ rilevare gli studenti a rischio abbandono;
- ⇒ suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- ⇒ individuare le aree tematiche dei percorsi
- ⇒ rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità
- ⇒ formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- ⇒ definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti
- ⇒ caricare i percorsi in piattaforma didattica
- ⇒ caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- ⇒ controllare l'avanzamento dei percorsi
- ⇒ alimentare la piattaforma di avanzamento
- ⇒ caricare gli indicatori periodici
- ⇒ monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- ⇒ cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018
- ⇒ progettazione e realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, così come descritti nella progetto;
- ⇒ progettazione e realizzazione dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di

motivazione e accompagnamento per piccoli gruppi di alunni, seguendo le indicazioni fornite nel progetto;

- ⇒ progettare e realizzare i percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari indicati nel progetto.
- ⇒ individuare -attraverso un'azione coordinata con il Referente Invalsi ed i coordinatori di classe- gli alunni destinatari dell'attività (fragili e/o rischio abbandono scolastico);
- ⇒ collaborare nella stesura di accordi di rete e/o partenariati con Enti del Terzo settore e/o Amministrazioni statali e Locali e/o altri soggetti giuridici, occorrenti per dare attuazione e diffusione all'attività progettuale Missione 1.4;

Art. 2 - Durata dell'incarico e compenso orario

L'incarico avrà durata sino al 30/06/2026 (termine di conclusione del progetto previsto dall'Accordo di concessione) fatta salva l'eventuale proroga del medesimo incarico, qualora le autorità competenti determinino una proroga del progetto. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo e/o per eventuali proroghe temporali disposte dall'Autorità Nazionali ed Europee per la gestione del PNRR.

Il compenso orario riconosciuto per ciascuna figura del Gruppo di Tutoraggio e accompagnamento personalizzato è pari ad € 34,00 lordo stato (cfr. Istruzioni MIM prot.n.197004 del 13/11/2025) per ogni ora di attività svolta, che dovrà essere conteggiata e verificata attraverso apposito sistema di time sheet ed erogata in orario extrascolastico. L'incarico avrà ad oggetto lo svolgimento delle predette prestazioni sino ad un massimo di:

- a) n. 140 ore: coordinatore del "Gruppo"
- b) n. 75 ore: ogni componente del "Gruppo" per la sede di Manfredonia
- c) n. 75 ore: ogni componente del "Gruppo" per la sede di San Giovanni Rotondo

Art. 3- Criteri di selezione

Possono partecipare alla selezione i Docenti interni all'Istituto con contratto a tempo indeterminato in possesso di requisiti **di cui alla tabella di cui all'art. 3 del presente Avviso alla data di scadenza dello stesso**. Per la selezione dei candidati si procederà alla valutazione dei Curricula Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dai partecipanti. In caso di parità di punteggio, **l'incarico sarà assegnato al Candidato con maggiore anzianità di servizio con contratto a tempo indeterminato**. I Curricula, **obbligatoriamente in formato europeo (Pdf) pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nell'avviso conformemente agli standard prescritti per i contenuti. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, **alla data di scadenza dell'avviso**:

- ⇒ abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ⇒ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- ⇒ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- ⇒ possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ⇒ non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano
- ⇒ l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ⇒ non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ⇒ non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale; non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ⇒ non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

- ⇒ Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- ⇒ I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- ⇒ L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 - Requisiti minimi di accesso

Al candidato, per essere ammesso alla selezione, sono richiesti i seguenti incarichi/esperienze (almeno uno) in base al ruolo che intende ricoprire, considerata l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto:

COORDINATORE DEL GRUPPO DI TUTORAGGIO

I titoli e/o le esperienze lavorative per poter candidarsi all'incarico di Coordinatore del Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato posseduti dai referenti oggetto di valutazione sono i seguenti:

- ⇒ docente che ha svolto o svolge incarichi come Collaboratore del DS o ha svolto o svolge incarichi di Funzione Strumentale; referente attività di orientamento e/o dispersione scolastica;
- ⇒ pregressa esperienza quale coordinatore di attività progettuali inerenti azioni di prevenzione alla dispersione e/o di recupero di studenti potenzialmente già dispersi;
- ⇒ conoscenze e competenze in materia di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;
- ⇒ possesso di competenze certificate in merito a gestione piattaforma PNRR Futura;
- ⇒ possesso di esperienze professionali nel ruolo di Componente del team di progetto PNRR o facilitatore nei progetti PON;
- ⇒ aver fatto parte delle commissioni valutative per i pregressi progetti PNRR.

COMPONENTI DEL GRUPPO DI TUTORAGGIO

- ⇒ pregressa esperienza quale coordinatore di attività progettuali inerenti azioni di prevenzione alla dispersione e/o di recupero di studenti potenzialmente già dispersi;
- ⇒ referente e/o membro attività di orientamento e/o dispersione scolastica;
- ⇒ possesso di competenze certificate in merito a gestione piattaforma PNRR Futura;
- ⇒ essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di Componente del team di progetto PNRR o facilitatore nei progetti PON;
- ⇒ aver fatto parte delle commissioni valutative per i pregressi progetti PNRR.

Ogni candidato può concorrere presentando l'istanza di partecipazione (**Allegato A**), provvedendo altresì alla compilazione della griglia di valutazione (**Allegato B**) che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione; ai suddetti documenti (**Allegato A e B**) deve essere allegato il CV in formato europeo e ad un documento di identità, in corso di validità.

Unitamente all'Allegato A e all'Allegato B e al CV deve essere prodotta la **Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità** redatta secondo l'allegato modello.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

TITOLI DI STUDIO

A1	Laurea vecchio ordinamento /Magistrale	15 Verrà valutata una sola laurea
A2	Laurea (triennale in alternativa al punto A1)	10 Verrà valutata una sola laurea
A3	Diploma Scuola Secondaria (in alternativa al punto A1 e A2)	5 Verrà valutato un solo titolo
A4	Master Universitario di II Livello attinente alla selezione	5
A5	Master Universitario di I Livello attinente alla selezione	5

ESPERIENZE PROFESSIONALI E FORMAZIONE

B1	Esperienze in qualità di Esperto/Tutor/Facilitatore/Coordinatore nei progetti nazionali e/o europei	Punti 2 per ogni esperienza (max 10 punti)
B2	Esperienze in progetti inerenti azioni di prevenzione alla dispersione	Punti 2 per ogni esperienza (max 10 punti)
B3	Esperienze documentate nella progettazione PNRR	Punti 5
B4	Esperienze in attività di coordinamento (Funzione Strumentale, Coordinatore di dipartimento, Referente Orientamento e/o Dispersione scolastica)	Punti 2 per ogni esperienza (max 10 punti)
B5	Corsi di formazione (minimo 12 ore) attinenti alla selezione	Punti 1 per corso di formazione (max 5 punti)

CERTIFICAZIONI INFORMATICHE

C1	Certificazioni informatiche	Punti 5 per certificazione (valutabili max 2 certificazioni)
----	-----------------------------	--

Art. 5 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte secondo il modello **dell'Allegato A**, debitamente firmate in calce, corredate da:

- a) Allegato B;
- b) Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (redatta secondo il modello allegato);
- c) Documento di identità in corso di validità;
- d) Curriculum vitae, **numerato in corrispondenza di ogni titolo, esperienza o informazione soggetta a valutazione. I numeri assegnati dovranno essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata**);

devono pervenire a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 18/02/2026** esclusivamente tramite mail all'indirizzo fgrh060003@istruzione.it; nell'oggetto si dovrà riportare la dicitura **“Candidatura Gruppo per il tutoraggio e accompagnamento personalizzato - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025).”**

Art. 6 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) **Curriculum Vitae non in formato europeo e non in formato PDF**
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Curriculum Vitae non formulato secondo quanto richiesto (non numerato)
- 5) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 6) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 7 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum vitae, in funzione delle griglie di valutazione allegate; gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di distribuire tra i facenti istanza il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente si riserva la facoltà, all'occorrenza e ove richiesto, di aumentare fino ad un massimo del 30%, compatibilmente con la disponibilità delle risorse, le ore dei singoli incarichi.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 8 - Responsabile unico del progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato RUP il Dirigente Scolastico dott. Luigi Talienti.

Il Dirigente Scolastico
Luigi Talienti

Documento firmato digitalmente