



Articolazioni – “Enogastronomia” – “Servizi di sala e di vendita” – “Accoglienza turistica”
C.M. FGRH060003 - C.F. 92002250717 - sito web: www.ipeoalecce.it - e-mail: fgrh060003@istruzione.it
71013 SAN GIOVANNI ROTONDO (FG)

San Giovanni Rotondo, 22/08/2023

All'Albo e sito web

OGGETTO: Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Avviso prot. AOOGABMI/78988 del 29 maggio 2023 “Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.”

Codice progetto 10.8.1.B3-FESR PON-PU-2023-10
CUP J24D23000710006

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 1 FIGURA DI PROGETTISTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso prot. AOOGABMI/78988 del 29 maggio 2023 “Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.”, nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTA la Lettera di autorizzazione prot. n. AOOGABMI- 86462 del 16/06/2023 indirizzata a questa Istituzione scolastica che ha assegnato per la realizzazione del progetto il finanziamento di € 250.000,00;

VISTO il Decreto prot. n. 6391 del 21/08/2023 di formale iscrizione nel Programma Annuale per l’e.f. 2023 del finanziamento assegnato;

VISTE le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 ed aggiornate con nota prot. n. 31732 del 25/07/2017;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura di Progettista quale figura fondamentale per la realizzazione del progetto, nell'ambito dell'area di indirizzo;

CONSIDERATO che sulla base di quanto disposto dalle sopracitate "Linee Guida" il conferimento degli incarichi al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che, pertanto, qualsiasi incarico deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione ad evidenza pubblica;

VISTO il Regolamento adottato dal Consiglio d'Istituto in data 06/03/2021 con delibera n. 18 per la disciplina degli incarichi da conferire a personale interno ed esterno;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

EMANA

Art. 1 - Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, tra il personale docente in servizio presso questa Istituzione scolastica, con contratto a tempo determinato/indeterminato per la selezione della seguente figura professionale:

- **n° 1 Esperto Progettista**

In proposito si rappresenta che il progetto consiste nella realizzazione di **Laboratori ad indirizzo Alberghiero "green"** prevedendo l'acquisto **delle seguenti attrezzature aventi quali caratteristiche imprescindibili la sostenibilità ambientale e dell'innovazione tecnologica:**

- forni, frigoriferi, celle frigorifere, abbattitori, piastre, planetarie, tavoli refrigerati, lavastoviglie, lavatrici, robot da cucina, ecc. con sistemi di risparmio dell'energia e/o dell'acqua;
- camere di lievitazione, roner, macchine per il sottovuoto, affumicatori, sfogliatrici, emulsionatori, affumicatori, bilance, mantecatori, termometri, ecc. digitali;
- sistemi di filtraggio/recupero oli di frittura, che consentano la raccolta, il recupero, il riciclaggio degli oli esausti nel rispetto della normativa;
- sistemi di aspirazione e filtraggio di vapori e fumi, per ridurre le emissioni nell'aria; - attrezzature e strumenti digitali per la qualità, la sicurezza alimentare, la tracciabilità dei prodotti;
- attrezzature dei laboratori di enogastronomia, sala e vendita, che abbiano caratteristiche innovative e/o che favoriscano la sostenibilità ambientale.

Art. 2 - Compenso

Per l'attività di progettista è previsto un compenso corrispondente al numero di ore di attività espletate con importo orario di € 17,50 lordo dipendente (Tabella 5 CCNL comparto scuola).

Il compenso è calcolato entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata per la voce di costo "Progettazione" pari a € 3.202,50 lordo dipendente corrispondente ad un massimo di n. 183 ore di attività da espletarsi entro la chiusura del progetto prevista improrogabilmente per il 16 ottobre 2023.

Trattandosi di personale interno all'Istituzione scolastica, i costi relativi all'attività del progettista **possono riguardare solo attività prestate oltre il proprio orario di servizio. Il compenso sarà liquidato sulla base delle ore effettivamente svolte,** opportunamente documentate (registro firme, timesheet, verbali, ecc) e solo a

seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 3 - Presentazione domande

Gli aspiranti dovranno produrre istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.P.E.O.A. "Michele Lecce", secondo il modello allegato (**Allegato 1**); l'istanza dovrà essere corredata **da un dettagliato curriculum vitae redatto in formato europeo, aggiornato alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione e sottoscritto, con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute e corredata da un documento di identità in corso di validità.** All'istanza dovrà essere allegata **la griglia di valutazione dei requisiti, compilata e sottoscritta, secondo il modello allegato (Allegato 2).**

Le istanze di partecipazione, devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 29/08/2023** esclusivamente tramite posta elettronica al seguente indirizzo fgrh060003@istruzione.it.

Art. 4 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula in funzione della griglia di valutazione allegata (**Allegato 2**). Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione; **ai fini dell'attribuzione del punteggio, verranno valutate esclusivamente le attività ed i titoli che troveranno riscontro nel curriculum vitae allegato all'istanza; non si terrà conto, invece, dei titoli e delle attività indicate in maniera generica.**

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria, mediante affissione all'Albo e sul sito dell'Istituzione scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria diventa definitiva. Il personale individuato sarà oggetto di incarico personale.

Art. 5 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con modalità differenti da quelle previste nell'avviso
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione della firma sulla documentazione prevista
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile

Art. 6 - Compiti del progettista

- 1) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto per la concreta realizzazione del progetto
- 2) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 3) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 4) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 5) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alla collocazione delle attrezzature
- 6) Studio di fattibilità degli eventuali piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 7) Assistenza alle fasi della procedura
- 8) Ricezione delle forniture ordinate
- 9) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 10) Collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Via Palestro, sn - S. Giovanni R. - Tel. 0882/413104 Fax 0882/452126 Succursale Via L. Amigò S. Giovanni R. Tel.-fax 0882/456422 Via Miramare - Manfredonia Tel. 0884/581179

Art. 7 - Tutela della Privacy

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Nell'istanza di partecipazione, pertanto, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del GDPR 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, nei limiti e per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui all'oggetto.

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Luigi Talenti.

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito web della scuola www.ipeoalecce.it.

Allegati:

1. *Allegato 1 - Domanda per candidatura Progettista*
2. *Allegato 2 - Tabella valutazione titoli*

Il Dirigente scolastico
Luigi Talenti
Documento firmato digitalmente